様式２－１

2026　年　4 月　16 日

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	グランドワーク
住　所	大分市弁天3-4-21
電話番号	097-536-7700

事業所番号	4410105599
管理者名	河野宣子
対象年度	令和7年度

（Ⅰ）労働時間

①1日の平均労働時間が７時間以上		40
②1日の平均労働時間が６時間以上７時間未満		
③1日の平均労働時間が５時間以上６時間未満		
④1日の平均労働時間が４時間30分以上５時間未満		
⑤1日の平均労働時間が４時間以上４時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が３時間以上４時間未満		
⑦1日の平均労働時間が２時間以上３時間未満		
⑧1日の平均労働時間が２時間未満		点

①90点　②80点　③65点　④55　点　⑤40点　⑥30点　⑦20点　⑧5点

（Ⅱ）生産活動

①過去３年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上	○	60
②過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
③過去３年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
④過去３年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賃金の総額以上		
⑤過去３年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		
⑥過去３年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賃金の総額未満		点

①60点　②50点　③40点　④20点　⑤－10点　⑥－20点

（Ⅲ）多様な働き方（※）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		15
就業規則等で定めている		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている	○	
小計（注1）	5	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　（注1）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅳ）　支援力向上（※）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		5
参加した職員が１人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
１回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
１回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去３年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	4	点

（※）８項目の合計点に応じた点数　（注2）5以上:15点、4～3：5点、2点以下：0点

（Ⅴ）地域連携活動

地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点

1事例以上ある場合：10点

（Ⅵ）経営改善計画

経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点

期限内に提出していない場合：-50点

（Ⅶ）利用者の知識・能力向上

前年度において、就労継続支援Ａ型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点

1事例以上ある場合：10点

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	55点	65点	80点	90点
生産活動	-20点	-10点	20点	40点	50点	60点		
多様な働き方	0点	5点	15点					
支援力向上	0点	5点	15点					
地域連携活動	0点	10点						
経営改善計画	0点	-50点						
利用者の知識・能力向上	0点	10点						

合計
140 点　／２００点

様式２－２

就労継続支援Ａ型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

（Ⅰ）労働時間

前年度（　R7年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,837	時間

雇用契約を締結していた延べ利用者数	3,197	人

利用者の１日の平均労働時間数	4.33	時間

（Ⅱ）生産活動

会計期間（　7月～　6月）

前々々年度（　R５年度）

生産活動収入から経費を除いた額	1,569,632	円

利用者に支払った賃金総額	1,437,760	円

収支	131,872	円

前々年度（　R６年度）

生産活動収入から経費を除いた額	7,207,156	円

利用者に支払った賃金総額	7,190,099	円

収支	17,057	円

前年度　（　R７年度）

生産活動収入から経費を除いた額	13,681,040	円

利用者に支払った賃金総額	13,619,490	円

収支	61,550	円

（Ⅲ）多様な働き方

前年度（　7年度）における取組（全体表「（Ⅲ）多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている　☐

②利用者を職員として登用する制度

◎利用者を職員として登用する制度を定めている　☑

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている　☐

④フレックスタイム制に係る労働条件

◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている　☐

⑤短時間勤務に係る労働条件

◎短時間勤務に係る労働条件を定めている　☑

⑥時差出勤制度に係る労働条件

◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている　☑

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている　☑

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている　☑

（Ⅳ）　支援力向上

前年度（　7年度）における取組（全体表「（Ⅳ）支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

◎研修計画を策定している　☑
◎外部研修、もしくは内部研修を１回以上実施している。　☑
※研修名　ジルベルト　サビ管育成セミナー
研修講師　株式会社ジルベルト
実施日・受講者数　6月　7日　3人

②研修、学会等又は学会誌等において発表

◎研修、学会等又は学会誌等において１回以上発表している　☐
※研修、学会等名
実施日　月　日
※学会誌等名
掲載日　月　日
発表テーマ

③視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している
もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている　☑
※先進的事業者名
実施日/ 参加者数　月　日　人
※他の事業所名　ｻﾝｸｽﾗﾎﾞ㈱大分ｵﾌｨｽ
実施日/ 参加者数　2月　16日　3人
職員向けの来覧回を実施、情報共有や意見交換を行った

④販路拡大の商談会等への参加

◎販路拡大の商談会や展示会等へ１回以上参加している。　☑
※商談会等名　ビジネスマッチング交流会
主催者名　大分県福祉保健部障害者社会参加推進室
日時　12月　3日
内容　県内企業と障害福祉サービス事業所が交流し新たな連携を促進、地域経済の活性化を図る。

⑤職員の人事評価制度

◎職員の人事評価制度を整備している　☑
◎当該人事評価制度を周知している　☑
人事評価制度の制定日　R5 年　12 月　1 日
人事評価制度の対象職員数　4 名
うち昇給・昇格を行った者　1 名
当該人事評価制度の周知方法　書面

⑥ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している　☐
◎当該ピアサポーターは「障害者ﾋﾟｱｻﾎﾟｰﾄ研修」を受講している　☐
※配置期間　月　日～　月　日
就業時間
職務内容

⑦第三者評価

◎前年度末日から過去３年以内に福祉サービス第三者評価を受けている　☐
※評価を受けた日　月　日
第三者評価機関

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ＩＳＯが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている　☐
※認証を受けた日　月　日
規格等の内容

（Ⅵ）　経営改善計画

◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。　☐
※受理日　年　月　日

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

様式２

Ｒ８年　　4月　　16日

就労継続支援Ａ型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	グランドワーク
住　所	大分市弁天3-4-21
電話番号	097-536-7700

事業所番号	4410105599
管理者名	河野宣子
対象年度	令和7年

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

＜活動内容＞

活動場所　グランドワーク

実施日程　2025/6/23（10名）、2025/7/14（6名）、2025/8/7（8名）、2025/9/8（7名）

実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要

一般就労に向けての研修

＜目的＞

利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい

一般就労に必要な知識および職業意識の習得を目的とする。

利用者にとってのメリット

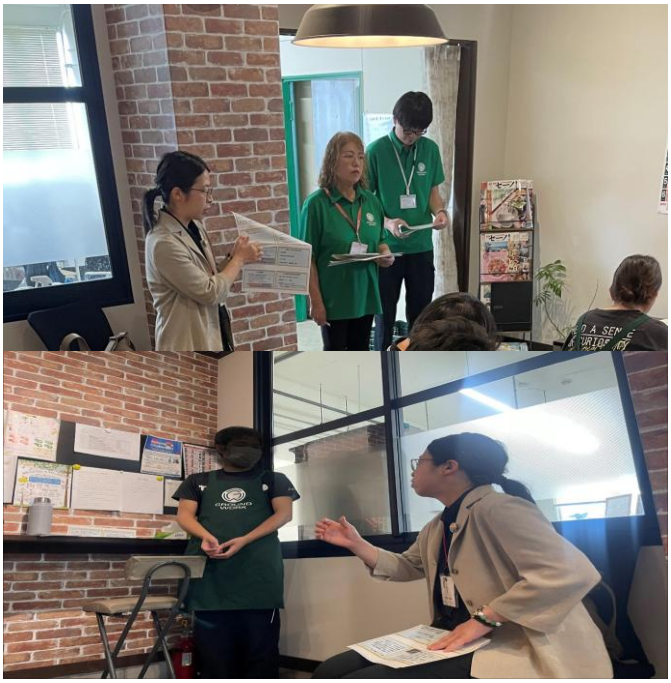
一般就労に対する不安の軽減とともに、就労意欲の向上につながった。

＜成果＞

実施した結果、得られた成果、課題点

就労への意識向上や不安の軽減が見られ、今後の就労に向けた継続的な支援につなげていく。

＜活動の様子＞



連携先の企業や事業所等の意見または評価

・連携結果の評価

就職活動に関するセミナーへの参加を、自主的な参加としたことから、利用者の就職活動に向けたモチベーション向上に繋がったのでないかと思われる。

・今後の連携強化に向けた課題や意見

セミナー後、利用者から挙がった質問や相談を踏まえると、自身の特性や病状に応じたストレス対処(コーピング)に関するアプローチの充実が重要と思われる。

上記については、職場定着の際にも強く影響することが先行研究・先行事例からも指摘されており、長期的には実績にも関わる。

連携先企業（担当者）	エンデネ　布施順子

利用者からの意見・評価

・就職先を探す際には、自己理解をして、周囲の人と相談して決めることが大切だということを学んだ。
・困ったときは、必ずＳＯＳが出せるように意識していきたいと思う。
・実際に働いている人の話を聞いて、その人が働きやすく調整できると気付いた。
・周りの力を借りながら一般で働けるようにしたいと思った。

様式１

R8　年　4　月　16　日

就労継続支援Ａ型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	グランドワーク
住　所	大分市弁天3-4-21
電話番号	097-536-7700

事業所番号	4410105599
管理者名	河野宣子
対象年度	令和7年度

地域連携活動の概要

＜活動内容＞

活動場所　　ＪＡ全農おおいた大分青果センター

実施日程　　2025/7/11～2026/3/31

実施した生産活動・施設外就労の概要

青果物包装、選別

利用者数

1日あたり職員1名と利用者４～７名

＜目的＞

地域連携活動のねらい　　事業所外での就労経験の確保

地域にとってのメリット　　障害者雇用に対するノウハウの蓄積

対象者にとってのメリット　　地域で活躍する実体験が得られる

＜成果＞

実施した結果　　事業所外で就労することで仕事に対する姿勢を養うことが出来た

得られた成果　　新たな経験を積むことで自信に繋がり、さらに活躍出来ている

課題点　　作業の効率化など

＜活動の様子＞





連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価

・白ねぎの包装作業や大葉の検品作業を依頼しております。

・異物混入を見つける作業で集中力が必要ですが、指導員の方を中心にチームワークもよくコミュニケーションを取りながら取り組んでいただいております。

・最近では自ら考え作業に取り組んでいるので効率化が図られ大変助かっています。

今後の連携強化に向けた課題

・作業量に対し、人員が不足する日が稀にあるため対応をお願いしたいです。

連携先企業名	全国農業協同組合連合会　大分県本部	担当者名	疋田・岩尾